

KARTA KWALIFIKACYJNA UCZESTNIKA WYPOCZYNKU

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYPOCZYNKU

1. Forma wycieczki¹

- kolonia
- zimowisko
- obóz
- biwak
- półkolonia
- inna forma wycieczki

(proszę podać formę)

2. Termin wycieczki –

3. Adres wycieczki, miejsce lokalizacji wycieczki

.....
.....

Trasa wycieczki o charakterze wędrownym²

.....
.....

Nazwa kraju w przypadku wycieczki organizowanej za granicą

.....

(miejsce, data)

.....

(podpis organizatora wycieczki)

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE UCZESTNIKA WYPOCZYNKU

1. Imię (imiona) i nazwisko

.....

2. Imiona i nazwiska rodziców

.....

3. Rok urodzenia

4. Adres zamieszkania

5. Adres zamieszkania lub pobytu rodziców³

.....

6. Numer telefonu rodziców lub numer telefonu osoby wskazanej przez pełnoletniego uczestnika wycieczki, w czasie trwania wycieczki.....

.....

.....

¹ Właściwie zaznaczyć znakiem „X”.

² W przypadku wycieczki o charakterze wędrownym.

³ W przypadku uczestnika niepełnoletniego.

7. Informacja o specjalnych potrzebach edukacyjnych uczestnika wycieczki, w szczególności o potrzebach wynikających z niepełnosprawności, niedostosowania społecznego lub zagrożenia niedostosowaniem społecznym

.....
.....
.....

8. Istotne dane o stanie zdrowia uczestnika wycieczki, rozwoju psychofizycznym i stosowanej diecie (np. na co uczestnik jest uczulony nosi aparat ortodontyczny lub okulary)

.....
.....
.....

o szczepieniach ochronnych (wraz z podaniem roku lub przedstawienie książeczki zdrowia z aktualnym wpisem szczepień):

teżec

blonica

dur

inne.....

.....

oraz numer PESEL uczestnika wycieczki

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Administratorem danych osobowych jest Międzyszkolny Klub MKS Jagiellonka Warszawa, z siedzibą przy ul. Jagiellońskiej 7, 03-721 Warszawa (adres mailowy: mksjakgiellonka@gmail.com), zwany dalej Klubem.

Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust 1 lit. b i c, oraz art. 9 ust. 2 lit. d Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), tj. w celu: przyjęcia zgłoszenia, dokonania niezbędnych rozliczeń, koordynacji działań programowych dotyczących umowy, wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze oraz zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia uczestnika wycieczki.

Odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty uczestniczące w realizacji usług tj. (ubezpieczyciel, bank za pośrednictwem którego przyjmowane będą wpłaty, biuro rachunkowe).

Dane przetwarzane dla celów związanych z realizacją wycieczki będą przetwarzane przez czas świadczenia usługi.

Dane przetwarzane w związku z dochodzeniem ewentualnych roszczeń będą przetwarzane przez 3 lata od zakończenia wycieczki. Natomiast dane przetwarzane dla celów rozliczeń będą przetwarzane przez okres 5 lat od zakończenia roku obrotowego, w którym wystawiono ostatni dokument księgowy.

Uczestnik (jego pełnoprawny opiekun) posiada prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania. Ma także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO. Podanie danych w zakresie wskazanym jest dobrowolne, ale niezbędne w celu zakwalifikowania uczestnika do obóz.

W przypadku pytań lub wątpliwości w zakresie przetwarzania danych osobowych można skontaktować się z administratorem pisemnie lub mailowo (adresy podane w pierwszym akapicie klauzuli informacyjnej).

.....
(data)

.....
(podpis rodziców/pełnoletniego uczestnika wycieczki)

III. DECYZJA ORGANIZATORA WYPOCZYNKU O ZAKWALIFIKOWANIU UCZESTNIKA WYPOCZYNKU DO UDZIAŁU W WYPOCZYNKU

Postanawia się¹:

- zakwalifikować i skierować uczestnika na wypoczynek
- odmówić skierowania uczestnika na wypoczynek ze względu

.....
.....

.....
(data)

.....
(podpis organizatora wypoczynku)

IV. POTWIERDZENIE PRZEZ KIEROWNIKA WYPOCZYNKU POBYTU UCZESTNIKA WYPOCZYNKU W MIEJSCU WYPOCZYNKU

Uczestnik przebywał.....

(*adres miejsca wypoczynku*)

od dnia (dzień, miesiąc, rok)dnia (dzień, miesiąc, rok)

.....
(data)

.....
podpis kierownika wypoczynku)

V. INFORMACJA KIEROWNIKA WYPOCZYNKU O STANIE ZDROWIA UCZESTNIKA WYPOCZYNKU W CZASIE TRWANIA WYPOCZYNKU ORAZ O CHOROBYCH PRZEBYTYCH W JEGO TRAKCIE

.....
.....
.....
.....

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis kierownika wypoczynku)

VI. INFORMACJE I SPOSTRZEŻENIA WYCHOWAWCY WYPOCZYNKU DOTYCZĄCE UCZESTNIKA WYPOCZYNKU

.....
.....
.....
.....

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis wychowawcy wypoczynku)

WARUNKI UCZESTNICTWA
REGULAMIN OBOZU / ZGRUPOWANIA SPORTOWEGO
MKS JAGIELLONKA WARSZAWA

Zapoznanie dziecka z poniższym regulaminem jest obowiązkiem każdego Rodzica/Opiekuna.

Każdy UCZESTNIK OBOZU ma obowiązek:

- 1) bezwzględnego podporządkowania się przepisom bezpieczeństwa jakie obowiązują podczas trwania obozów organizowanych przez MKS JAGIELLONKA WARSZAWA;
- 2) przestrzegania obowiązujących przepisów sanitarnych i BHP na danym terenie i obiektach;
- 3) udziału we wszystkich zajęciach programowych organizowanych podczas obozów, z wyłączeniem wypadków losowych (choroba, kontuzja, itp.);
- 4) podporządkowania się poleceniom trenerów, instruktorów i wychowawców;
- 5) przestrzegania harmonogramu dnia ustalonego przez opiekunów, a w szczególności godzin rozpoczęcia zajęć i posiłków, pory wstawania i ciszy nocnej;
- 6) szanowania i zabezpieczania przed uszkodzeniem lub zniszczeniem sprzętu obozowego i osobistego (za każdą zawinioną przez dziecko szkodę odpowiedzialność finansową ponoszą rodzice lub opiekunowie dziecka);
- 7) utrzymania czystości i porządku na terenie, na którym organizowany jest obóz i odbywają się zajęcia programowe oraz w ogólnodostępnych obiektach (sanitariaty, łazienki, stołówka itp.);
- 8) kulturalnego zachowania się;
- 9) pomagania słabszym od siebie.
- 10) stosowania zasady fair-play w rywalizacji sportowej i zabawie
- 11) każdy uczestnik obozu powinien być wyposażony w sprzęt i potrzebne do zajęć akcesoria wymienione w załączniku „ co zabrać na obóz”

Uczestnikom obozu zabrania się:

- 1) palenia papierosów, spożywania napojów alkoholowych i innych środków odurzających
- 2) samowolnego oddalania z terenu Ośrodka, obozu oraz od grup szkoleniowych.

W razie rażącego naruszenia regulaminu uczestnik może być wykluczony z obozu bez zwrotu wpłaty ze strony organizatora. W razie zaistnienia takiej sytuacji, rodzice lub prawni opiekunowie zobowiązani są do odebrania uczestnika obozu, w ciągu 24 godzin, na własny koszt i we własnym zakresie lub zostaną obciążeni kosztami transportu uczestnika i jego opiekuna, wyznaczonego przez organizatora.

ZARZĄD
MKS JAGIELLONKA WARSZAWA

.....
Data

.....
Podpis Rodzica / Opiekuna Podpis Uczestnika obozu

Wyrażam zgodę na umieszczanie zdjęć i materiałów filmowych zawierających wizerunek mojego dziecka zarejestrowanych podczas zajęć prowadzonych w ramach obozu, na stronie internetowej MKS Jagiellonka oraz innych profilach internetowych zarządzanych przez MKS Jagiellonka. Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że wizerunek mojego dziecka będzie wykorzystywany tylko i wyłącznie w celu promocji działań statutowych MKS Jagiellonka.

.....
(data)

.....
(podpis rodzica lub opiekuna)